

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

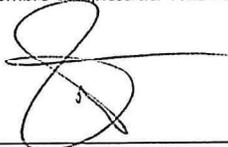
Nombre completo del Contratista:	<u>Julián Federico Yaque</u>	CUI:	<u>1630-93547-2103</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-019-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1280698-6</u>
Número de Factura:	<u>2386119175</u>	Serie:	<u>808AE0EC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q44,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 30 de junio 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento Administrativo de Administración y Finanzas</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

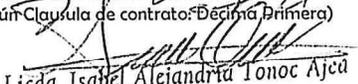
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el apoyo en el traslado del personal y equipo de la Dirección de Participación Ciudadana, Dirección de Diversidad Cultural, Dirección de Vinculación Institucional y delegaciones de Recursos Humanos, Planificación y Modernización y Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las Culturas.
- b) Se logró el apoyo en la entrega de correspondencia de 200 oficios, 10 providencias, conocimientos) a nivel interno y 20 a nivel externo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Se logró el apoyo en el traslado de 90 documentos a las Direcciones de Participación Ciudadana, Vinculación Institucional y Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes.

Julián Federico Yaque
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Isabel Alejandra Tonoc Ajcá
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Isabel Alejandra Tonoc Ajcá
Jefa Administrativa
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Julián Federico Yaque</u>	CUI:	<u>1630-93547-2103</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-019-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1280698-6</u>
Número de Factura:	<u>2386119175</u>	Serie:	<u>808AE0EC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Junio 2022</u> <u>del 3 de Enero al 30 de Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q44,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>2022.</u>

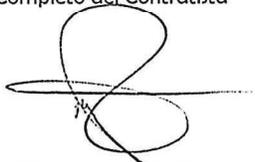
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento Administrativo de Administración y Finanzas

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

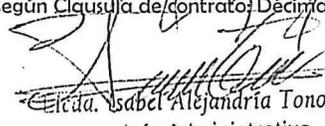
- a) Apoyé en el traslado del personal y equipo de las diferentes Direcciones y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas a las comisiones asignadas en los distintos lugares del país.
- b) Apoyé en la entrega de la correspondencia interna y externa de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Apoyé en el traslado de documentación a las diferentes Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las Culturas.
- d) Apoyé en otras actividades que requirió la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- e) Apoyé en otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento del Contrato.
- f) Apoyé en atender las solicitudes que sobre la ejecución del contrato hizo "El Ministerio"; o sus autoridades superiores.

Julián Federico Yaque
 Nombre Completo del Contratista

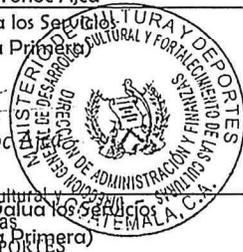


Firma de Contratista

Lic. Isabel Alejandría Tonoc Ajcá
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Licda. Isabel Alejandría Tonoc Ajcá
 Jefa Administrativa

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Fortalecimiento de las Culturas
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Julián Federico Yaque</u>	CUI:	<u>1630-93547-2103</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-019-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1280698-6</u>
Número de Factura:	<u>2386119175</u>	Serie:	<u>808AEOEC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,500.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de junio de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q44,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 3 de enero al 30 de junio 2022.</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento Administrativo de Administración y Finanzas</u>		

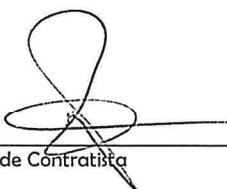
Objetivos del Contrato:

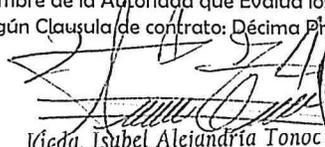
"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el traslado del personal y equipo de las diferentes Dirección y delegaciones de la Dirección general de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las Culturas.
- b) Apoyé en la entrega de la correspondencia interna y externa de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Apoyé en el traslado de documentación a las diferentes Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Julián Federico Yaque
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Isabel Alejandría Tonoc Ajcá
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Isabel Alejandría Tonoc Ajcá
Jefa Administrativa
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

